淡江大學淡水校園借用教室申請表 （申請日期： 年 月 日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.借用時間：**年　　月　　　　日**(星期　　　)第　　　　　節**(　　　時10分 ~ 　　　時00分)** | | | | | |
| 2.借用原因： | | | | 5.核准使用教室： |  |
| 3. | 借用人 | ： | 4.借用單位：系所請蓋系所章  社團請課外組蓋章 |
| 系年班 | ： |
| 連絡電話 | ： |
| 使用人數 | ： |

A聯：註冊課務發展中心－課務業務(A209)存查

表單編號：ATRX-Q03-001-FM206-05

……………………………………………騎……縫……章……………………………………

淡江大學淡水校園借用教室申請表 （申請日期： 年 月 日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.借用時間：**年　　月　　　　日**(星期　　　)第　　　　　節**(　　　時10分 ~ 　　　時00分)** | | | | | |
| 2.借用原因： | | | | 5.核准使用教室： |  |
| 3. | 借用人 | ： | 4.借用單位：系所請蓋系所章  社團請課外組蓋章 |
| 系年班 | ： |
| 連絡電話 | ： |
| 使用人數 | ： |

B聯：送事務整備組

……………………………………………騎……縫……章……………………………………

淡江大學淡水校園借用教室申請表 （申請日期： 年 月 日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.借用時間：**年　　月　　　　日**(星期　　　)第　　　　　節**(　　　時10分 ~ 　　　時00分)** | | | | | |
| 2.借用原因： | | | | 5.核准使用教室： |  |
| 3. | 借用人 | ： | 4.借用單位：系所請蓋系所章  社團請課外組蓋章 |
| 系年班 | ： |
| 連絡電話 | ： |
| 使用人數 | ： |

C聯：**如借用語練教室請加送遠距教學發展組**

……………………………………………騎……縫……章……………………………………

淡江大學淡水校園借用教室申請表 （申請日期： 年 月 日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.借用時間：**年　　月　　　　日**(星期　　　)第　　　　　節**(　　　時10分 ~ 　　　時00分)** | | | | | |
| 2.借用原因： | | | | 5.核准使用教室： |  |
| 3. | 借用人 | ： | 4.借用單位：系所請蓋系所章  社團請課外組蓋章 |
| 系年班 | ： |
| 連絡電話 | ： |
| 使用人數 | ： |

D聯：借用單位存查

**17:00~21:15如有需事務整備組提供服務事項，可洽請各樓館夜間值班工友協助，服務台已放置工友連絡電話公告牌；緊急事件請通知本處勤務中心（分機2119、2110）。**

依個資保護法規定，本表單各項資料係僅作為業務處理需用，絕不轉做其他用途，將於資料處理完畢且保留

至期限後，逕行銷毀。 表單編號：ATRX-Q03-001-FM206-05